

令和 年度 板野町会計年度任用職員申込書

整理番号	※担当者記入欄				
希望職種				日付	令和 年 月 日
ふりがな	性別	生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>(写真貼付) 上半身・無帽 (4cm×3cm)</p> <p>※裏面に氏名 を記入</p> </div>
氏名	男・女				
現住所	〒 - - 自宅電話 (- -) 携帯電話 (- -)				
連絡先 <small>※現住所以外の連絡先がある場合に記入してください。</small>	〒 - - 電話番号 (- -)				
最終学歴	学 校 名	学部・学科名	在 学 期 間	修 学 区 分	
			年 月 から 年 月 まで	卒業・中退	
板野町役場 での職歴 <small>※直近のものから記入してください。</small>	勤 務 課 名	職 務 内 容	区 分	在 職 期 間	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
			正職員・臨時職員 会計年度任用職員	年 月 日から 年 月 日まで	
板野町役場 以外の職歴 <small>※直近のものから記入してください。</small>	勤 務 先	勤 務 内 容	区 分	在 職 期 間	
			正社員・パート・嘱託・臨時 その他()	年 月 日から 年 月 日まで	
			正社員・パート・嘱託・臨時 その他()	年 月 日から 年 月 日まで	
			正社員・パート・嘱託・臨時 その他()	年 月 日から 年 月 日まで	
資格・免許	名 称 ・ 種 類	取得(見込)年月日	名 称 ・ 種 類	取得(見込)年月日	
		年 月 取得 見込		年 月 取得 見込	
		年 月 取得 見込		年 月 取得 見込	
		年 月 取得 見込		年 月 取得 見込	

【 記入上の注意 】

- 1 記入事項に不正があった場合は、任用を取り消すことがあります。
- 2 職歴及び資格・免許欄について、該当がない場合は「なし」と記入してください。
- 3 資格を有する職種については資格書等の写しを添付してください。
- 4 数字は算用数字で記入し、該当する項目には○やチェックを付けてください。
- 5 記入欄が足りない場合は、別紙に記載し添付してください。
- 6 日付は申込書の提出日としてください。