

板野町歴史文化公園使用届出書

年 月 日

板野町歴史文化公園 施設長 様

使用者 住 所 _____
 団 体 名 _____
 (学校名)
 責任者氏名 _____ 印
 (学校長名)
 電 話 番 号 _____

下記のとおり公園を使用したいので届け出ます。

記

1	使用目的 (具体的に)	
2	使用場所	駐車場 ・ 園内 ・ その他 ()
3	使用日時	年 月 日 () 時 ~ 時
4	雨天の場合	1 中止 2 日程変更→ 年 月 日 () 時 ~ 時 3 続行 (館内利用 ・ その他 :)
5	車の乗り入れ	バス ・ 乗用車 ・ その他 () 計 台
6	利用者人数	大人 名 ・ 子ども 名 計 名

※ 許可の条件 使用届を出したとはいえ、独占使用の許可をするわけではありません。
 他の利用者がある場合は、譲り合うよう努めてください。
 また、ゴミ等は必ず持ち帰ってください。

※ 天候の急変や、日程の変更ができないときは、使用日に当館の催事予定がなければ、文化の館内の一部使用を認めますので、事前に予約状況を確認の上、お申し込みください。

※【提出先】板野町文化の館(事務室) FAX:088-672-5999
 〒779-0108 徳島県板野郡板野町犬伏字東谷 13-1